

Stelleninserat

Hendschiken ist eine attraktive Wohngemeinde im Bezirk Lenzburg mit rund 1'350 Einwohnerinnen und Einwohnern. Zur personellen Verstärkung unseres Haus- und Werkdienstes suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung einen/eine

Mitarbeiter/in Haus- und Werkdienst 50 - 60%, Festanstellung

Sie übernehmen die folgenden Aufgaben:

- selbständige Ausführung von Pflege- und Unterhaltsarbeiten
- Mithilfe bei der Grund-, Zwischen und Unterhaltsreinigung der öffentlichen Bauten
- allgemeine Instandhaltungsarbeiten im Bereich Betriebsunterhalt
- Fahrzeug-, Maschinen und Geräteunterhalt
- Vorbereitung und Bereitstellung der Räume für interne und externe Veranstaltungen
- Stellvertretung des Leiters Haus- und Werkdienst bei dessen Ferienabwesenheit

Voraussetzungen für diese Stelle sind:

- abgeschlossene Berufslehre als Fachmann / Fachfrau Betriebsunterhalt oder vergleichbare handwerkliche Ausbildung
- selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Flair im Umgang mit Maschinen und Werkzeugen
- Führerausweis Kategorie B
- Bereitschaft für Einsätze bei Schulhaus-Grossreinigung und Winterdienst

Sie finden bei uns:

- abwechslungsreiche Tätigkeit in einem Teilzeitpensum
- sorgfältige Einarbeitung
- kollegiales Arbeitsklima im kleinen Team
- Jahresarbeitszeit

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne der Leiter Haus- und Werkdienst, Emanuel Horat, (079 440 88 28) oder die Co-Verwaltungsleiterin Aline Anderhalden (062 885 50 80 respektive per Mail aline.anderhalden@hendschiken.ch.)

Sind Sie interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung.
Besten Dank!